

**Федеральная государственная  
информационная система ценообразования в строительстве  
(ФГИС ЦС)**

**Руководство обладателя информации. Зарегистрированный пользователь. Личный кабинет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле**

**2024**

# Содержание

Перечень терминов и сокращений .....	4
<b>1 Назначение и условия применения .....</b>	<b>6</b>
1.1 Виды деятельности, функции подсистемы Портал и Зарегистрированного пользователя. Личный кабинет Оптового поставщика.....	6
<i>1.1.1 Функции подсистемы Портал .....</i>	<i>6</i>
<i>1.1.2 Функции Зарегистрированного пользователя. Личный кабинет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле.....</i>	<i>6</i>
1.2 Условия применения.....	7
<i>1.2.1 Требования к техническому обеспечению.....</i>	<i>7</i>
<i>1.2.2 Требования к программному обеспечению.....</i>	<i>7</i>
<b>2 Подготовка к работе.....</b>	<b>8</b>
2.1 Порядок загрузки данных и программ .....	8
2.2 Порядок проверки работоспособности .....	8
<b>3 Описание операций .....</b>	<b>9</b>
3.1 Подача заявки на включение.....	9
3.2 Вход в Личный кабинет .....	10
3.3 Просмотр дополнительной информации об Оптовом поставщике, добавление логотипа организации .....	14
3.4 Формирование сведений об организации .....	16
<i>3.4.1 Работа с подразделом «Основная информация».....</i>	<i>17</i>
<i>3.4.1.1 Просмотр и корректировка информации об организации .....</i>	<i>17</i>
<i>3.4.2 Работа с подразделом «Определение ценовых зон».....</i>	<i>19</i>
<i>3.4.2.1 Добавление информации о ценовой зоне .....</i>	<i>19</i>
<i>3.4.2.2 Редактирование, удаление информации о ценовой зоне .....</i>	<i>20</i>
<i>3.4.2.3 Добавление информации о складе.....</i>	<i>20</i>
<i>3.4.2.4 Редактирование и удаление информации о складе.....</i>	<i>21</i>

<b>3.4.3</b>	<i>Работа с подразделом «Номенклатура»</i> .....	21
<b>3.4.3.1</b>	<i>Добавление информации о номенклатуре</i> .....	22
<b>3.4.3.2</b>	<i>Редактирование и удаление информации о номенклатуре</i> .....	23
<b>3.4.3.3</b>	<i>Выгрузка информации о номенклатуре</i> .....	24
<b>3.5</b>	<i>Работа с разделом «Сбор сведений»</i> .....	24
<b>3.5.1</b>	<i>Формирование сведений о цене строительных ресурсов по открытым каналам передачи данных</i> .....	25
<b>3.5.2</b>	<i>Импорт сведений о цене строительных ресурсов</i> .....	27
<b>3.5.3</b>	<i>Выгрузка файла компоненты IC</i> .....	29
<b>3.6</b>	<i>Работа с разделом «Отправка данных о ценах»</i> .....	29
<b>3.7</b>	<i>Работа с разделом «Документы»</i> .....	30
<b>3.8</b>	<i>Работа с разделом «Доверенности»</i> .....	31
<b>3.9</b>	<i>Выход из Личного кабинета</i> .....	32
<b>4</b>	<b>Аварийные ситуации</b> .....	<b>33</b>

## Перечень терминов и сокращений

Термин, сокращение	Определение
IC	Продукт фирмы «IC», предназначенный для автоматизации предприятий
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ГБ	Гигабайт
ЕСИА	Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме
Зарегистрированный пользователь	Работник юридического лица и индивидуального предпринимателя, действующий от имени юридического лица и индивидуального предпринимателя с целью предоставления информации согласно ПП РФ № 1452, прошедший процедуру авторизации в Системе
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
Интернет-обозреватель	Программное обеспечение для поиска, просмотра web-страниц (преимущественно из сети Интернет), для их обработки, вывода и перехода от одной страницы к другой. Например, Яндекс
КПП	Код причины постановки на учет
КСР	Классификатор строительных ресурсов
Личный кабинет	Раздел подсистемы Портал, обеспечивающий Зарегистрированному пользователю возможность предоставления Зарегистрированным пользователям информации о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих деятельность по оптовой торговле, а также информации о цене строительных ресурсов
НДС	Налог на добавленную стоимость
Незарегистрированный пользователь	Пользователь, использующий функции открытой части подсистемы Портал
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОГРНИП	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
ОКАТО	Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления
ОКВЭД2	Общероссийский классификатор видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2)
ОКПД2	Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности
ОКПО	Общероссийский классификатор предприятий и организаций
Оператор	Работник ФАУ «Главгосэкспертиза России», использующий Систему для выполнения должностных задач
Оптовый поставщик	Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность по оптовой торговле

<b>Термин, сокращение</b>	<b>Определение</b>
Организация	Юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность по оптовой торговле, упомянутое в порядке мониторинга цен строительных ресурсов, утвержденном ПП РФ № 1452
Открытая часть Подсистемы Портал	Открытая часть подсистемы Портал, доступ к которой предоставляется без авторизации, предоставляющая всем пользователям сети Интернет возможность просмотра опубликованной информации ФГИС ЦС
ПО	Программное обеспечение
Подсистема Портал	Подсистема обеспечения доступа к информации информационной системы
ПП РФ № 1452	Постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2016 года № 1452 «О мониторинге цен строительных ресурсов»
Система, ФГИС ЦС	Федеральная государственная информационная система ценообразования в строительстве
ТН ВЭД	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
УКЭП	Усиленная квалифицированная электронная подпись
ФАУ «Главгосэкспертиза России»	Федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы»
ЭЦП	Электронно-цифровая подпись

# **1 Назначение и условия применения**

## **1.1 Виды деятельности, функции подсистемы Портал и Зарегистрированного пользователя. Личный кабинет Оптового поставщика**

### **1.1.1 Функции подсистемы Портал**

Открытая часть подсистемы Портал (далее – Портал ФГИС ЦС) предоставляет всем пользователям сети Интернет возможность просмотра опубликованной информации ФГИС ЦС.

Описание работы с основными разделами Системы приведено в документе «Руководство Обладателя информации. Незарегистрированный пользователь».

Раздел «Личный кабинет» подсистемы Портал (далее – Личный кабинет) обеспечивает Зарегистрированному пользователю возможность предоставления информации о юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих деятельность по оптовой торговле (далее – Оптовый поставщик), а также информации о ценовых зонах размещения продукции Оптового поставщика, о цене продукции на единицу измерения в соответствии с классификатором строительных ресурсов.

### **1.1.2 Функции Зарегистрированного пользователя. Личный кабинет юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле**

Зарегистрированному пользователю в Личном кабинете доступны следующие функции:

- просмотр дополнительных сведений об организации и добавление логотипа организации (п. 3.3);
- формирование сведений об организации (п. 3.4):
  - работа с подразделом «Основная информация» (п. 3.4.1):
    - просмотр и корректировка информации об организации (п. 3.4.1.1).
  - работа с подразделом «Определение ценовых зон» (п. 3.4.2):
    - добавление информации о ценовой зоне (п. 3.4.2.1);
    - редактирование, удаление информации о ценовой зоне (п. 3.4.2.2);
    - добавление информации о складах (п. 3.4.2.3);
    - редактирование, удаление информации о складах (п. 3.4.2.4).
- работа с подразделом «Номенклатура» (п. 3.4.3):
  - добавление данных о номенклатуре (п. 3.4.3.1);
  - редактирование, удаление данных о номенклатуре (п. 3.4.3.2);

- выгрузка информации о номенклатуре (п. 3.4.3.3).
- работа с разделом «Сбор сведений» (п. 3.4.3.3):
  - формирование цен по строительным ресурсам (п. 3.5.1);
  - импорт сведений о цене строительных ресурсов (п. 3.5.2);
  - выгрузка файла компоненты 1С (п. 3.5.3).
- работа с разделом «Отправка данных о ценах» (п. 3.5.3);
- работа с разделом «Документы» (п. 3.7);
- работа с разделом «Доверенности» (п. 3.8).

## **1.2 Условия применения**

### **1.2.1 Требования к техническому обеспечению**

Для оптимальной работы Системы требуется персональный компьютер со следующими техническими характеристиками:

- тактовая частота процессора – не менее 2 ГГц;
- оперативная память – не менее 4 ГБ;
- свободное место на жестком диске – не менее 10 ГБ.

### **1.2.2 Требования к программному обеспечению**

Портал ФГИС ЦС совместим с операционными системами MS Windows, Unix (Linux), Apple MacOS и др., в которых предусмотрена возможность запуска Интернет-обозревателя Яндекс. Браузер 22.3 и выше.

Личный кабинет Портала ФГИС ЦС работает только в Интернет-обозревателе Яндекс. Браузер 22.3 и выше.

## 2 Подготовка к работе

### 2.1 Порядок загрузки данных и программ

Для входа в Систему выполните следующие действия:

- а) запустите Интернет-обозреватель;
- б) введите адрес **fgiscs.minstroyrf.ru** в адресной строке Интернет-обозревателя;
- в) откроется главное окно Системы (Рисунок 4).

Поставщику, включенному в опубликованный перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Системы, автоматически формируется и отправляется на указанный в его карточке адрес электронной почты письмо «Уведомление об обязанности предоставления информации во ФГИС ЦС».

### 2.2 Порядок проверки работоспособности

Произведите проверку работоспособности Системы следующим образом:

- а) запустите Интернет-обозреватель, в случае возникновения ошибки проверьте Интернет-соединение;
- б) войдите в Систему, введите адрес **fgiscs.minstroyrf.ru** в адресной строке браузера;
- в) войдите в Личный кабинет, пройдя авторизацию по типу входа в Систему Зарегистрированным пользователем, а также пройдя авторизацию в ЕСИА (п. 3.1);
- г) произведите действия по формированию сведений об организации Поставщика (п. 3.4);
- д) сформируйте сведения о ценовых предложениях на реализуемую строительную продукцию (строительные ресурсы в привязке к КСР) и ценовых предложениях с указанием объема партии, соответствующей декларируемой цене (п. 3.5);
- е) выйдите из Личного кабинета (п. 3.8).

## 3 Описание операций

### 3.1 Подача заявки на включение

В главном окне Системы нажмите на кнопку «Регистрация» (Рисунок 1).

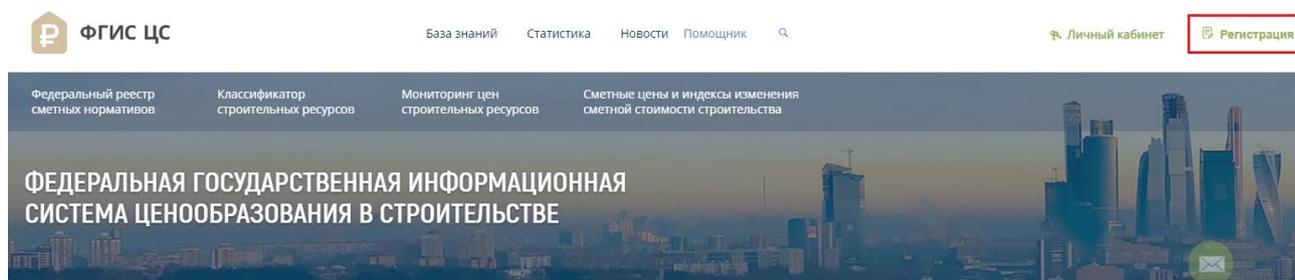


Рисунок 1 – Главное окно Системы. Кнопка «Регистрация»

Откроется окно для выбора типа заявки и типа юридического лица. В данном случае – блок «Заявка на включение в перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» / «Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле строительными ресурсами».

Откроется окно «Заявка на включение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле строительными ресурсами». Заполните поле «ИНН» и нажмите на кнопку  (Рисунок 2).

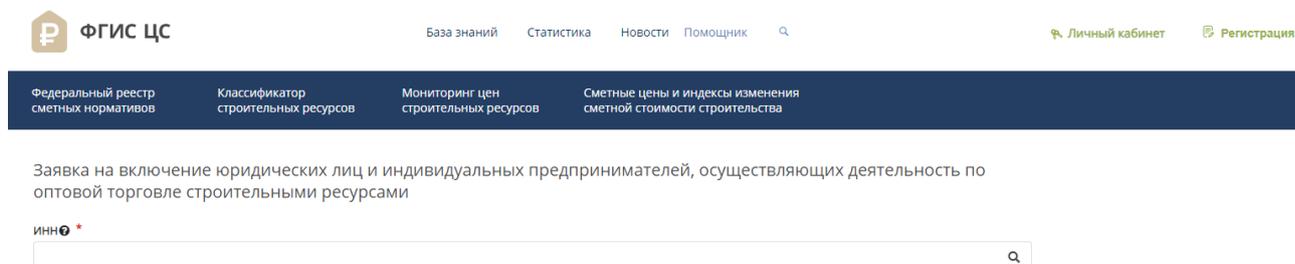


Рисунок 2 – Заполнение поля «ИНН»

Далее заполните поля открывшейся формы заявки (Рисунок 3):

- «Электронная почта» – укажите адрес электронной почты;
- «Заявление на включение в перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подписанное руководителем» – прикрепите файл в формате .jpeg, .pdf, .png;
- блок «Критерии включения» – установите «флажок» во всех полях.

**Примечание** – Заявление на включение в перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляется в свободной форме.

Нажмите на кнопку «Отправить заявку».

Сообщение на электронный адрес будет направлено:

- в случае согласования заявки;
- в случае отказа в согласовании заявки.

Заявка на включение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле строительными ресурсами

инн\*

кпп\*

ОГРН/ОГРНИП\*

Наименование юридического лица\*

Субъект РФ\*

Юридический адрес\*

Электронная почта\*

Заявление на включение в перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подписанное руководителем\*

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие на территории Российской Федерации деятельность по оптовой торговле строительными материалами, изделиями, конструкциями, оборудованием, машинами и механизмами, произведенными на территории Российской Федерации или ввезенными в Российскую Федерацию, могут направлять в государственное учреждение предложение о включении в перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, при соблюдении в совокупности следующих условий: \*

- в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя арбитражным судом не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве);
- отсутствие юридического лица или индивидуального предпринимателя в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- выручка юридического лица или индивидуального предпринимателя от осуществления деятельности на территории Российской Федерации по оптовой торговле строительными материалами, изделиями, конструкциями, оборудованием, машинами и механизмами за предшествующий календарный год составляет не менее 50 млн. рублей.

Поля, помеченные \*, являются обязательными к заполнению

Рисунок 3 – Заполнение полей заявки на включение «Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оптовой торговле строительными ресурсами»

### 3.2 Вход в Личный кабинет

В главном окне Системы нажмите на кнопку «Личный кабинет» (Рисунок 4).

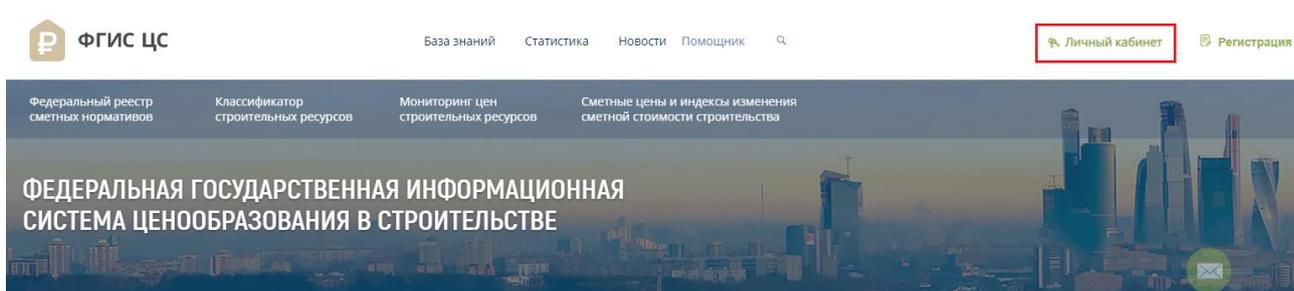


Рисунок 4 – Главное окно Системы. Кнопка «Личный кабинет»

Далее откроется главная страница ЕСИА (Рисунок 5), выполните вход под учетной записью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Рисунок 5 – Окно авторизации ЕСИА

Далее может открыться страница ЕСИА (Рисунок 6), в которой необходимо предоставить право ФГИС ЦС использовать данные согласно ее правилам и условиям.

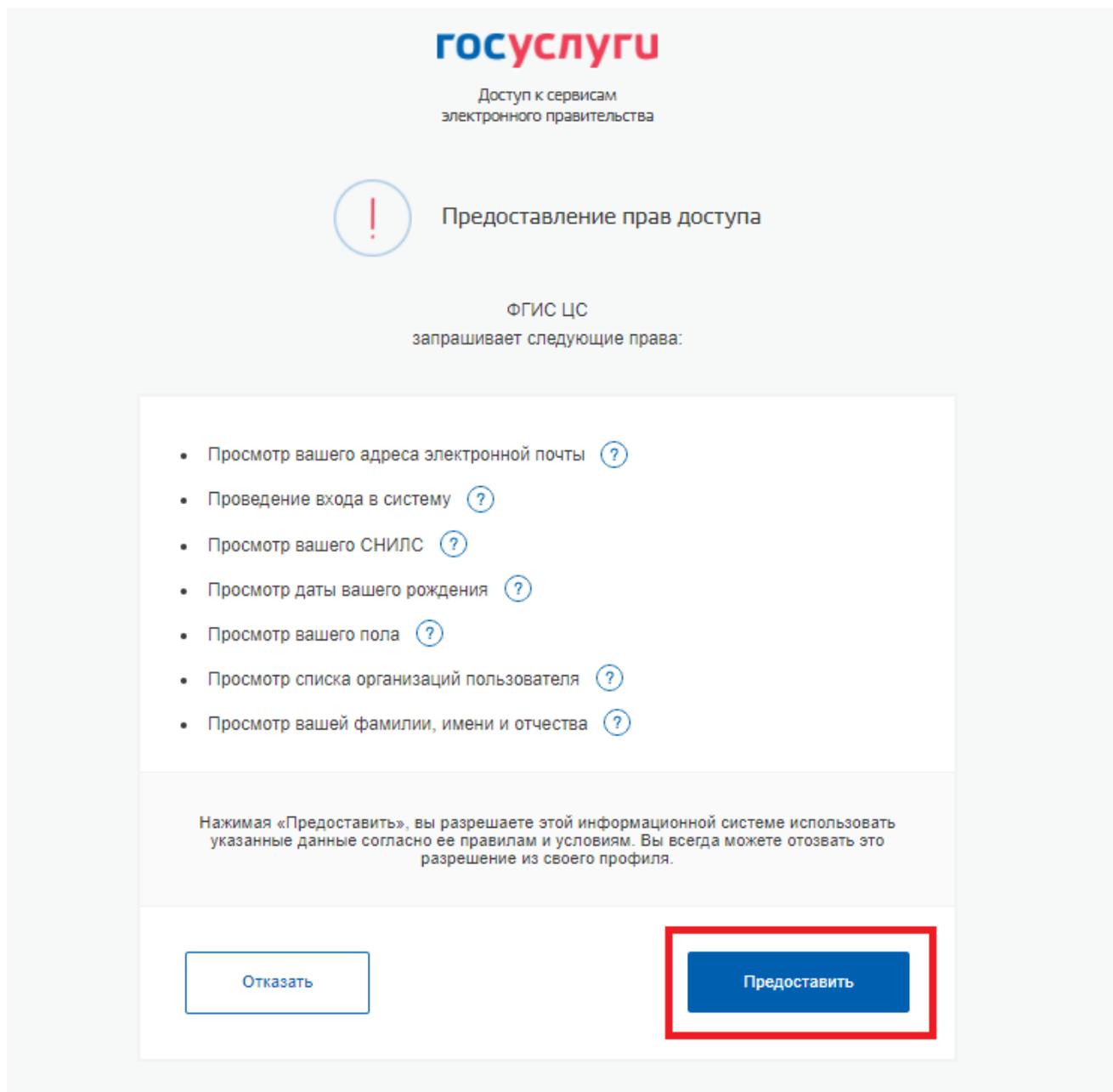


Рисунок 6 – Окно предоставления прав ФГИС ЦС в ЕСИА

**Примечание** – При входе через ЕСИА Система автоматически сопоставляет значения ИНН и КПП юридического лица (для индивидуального предпринимателя – только ИНН) в Системе и его учетной записи в ЕСИА. Если значения ИНН и КПП (для индивидуального предпринимателя – ИНН) не совпадают, Система выдаст ошибку следующего содержания: «Вход в личный кабинет осуществляется только под учётной записью юридического лица, размещенного в перечне юридических лиц ФГИС ЦС. Если Вы уже вошли как физическое лицо, необходимо перейти на **esia.gosuslugi.ru** и нажать на кнопку «Выйти», после чего войти в Личный кабинет снова, выбрав запись юридического лица» (Рисунок 7). Если значения ИНН и КПП совпадают, по умолчанию откроется раздел «Сведения об организации» личного кабинета Поставщика.

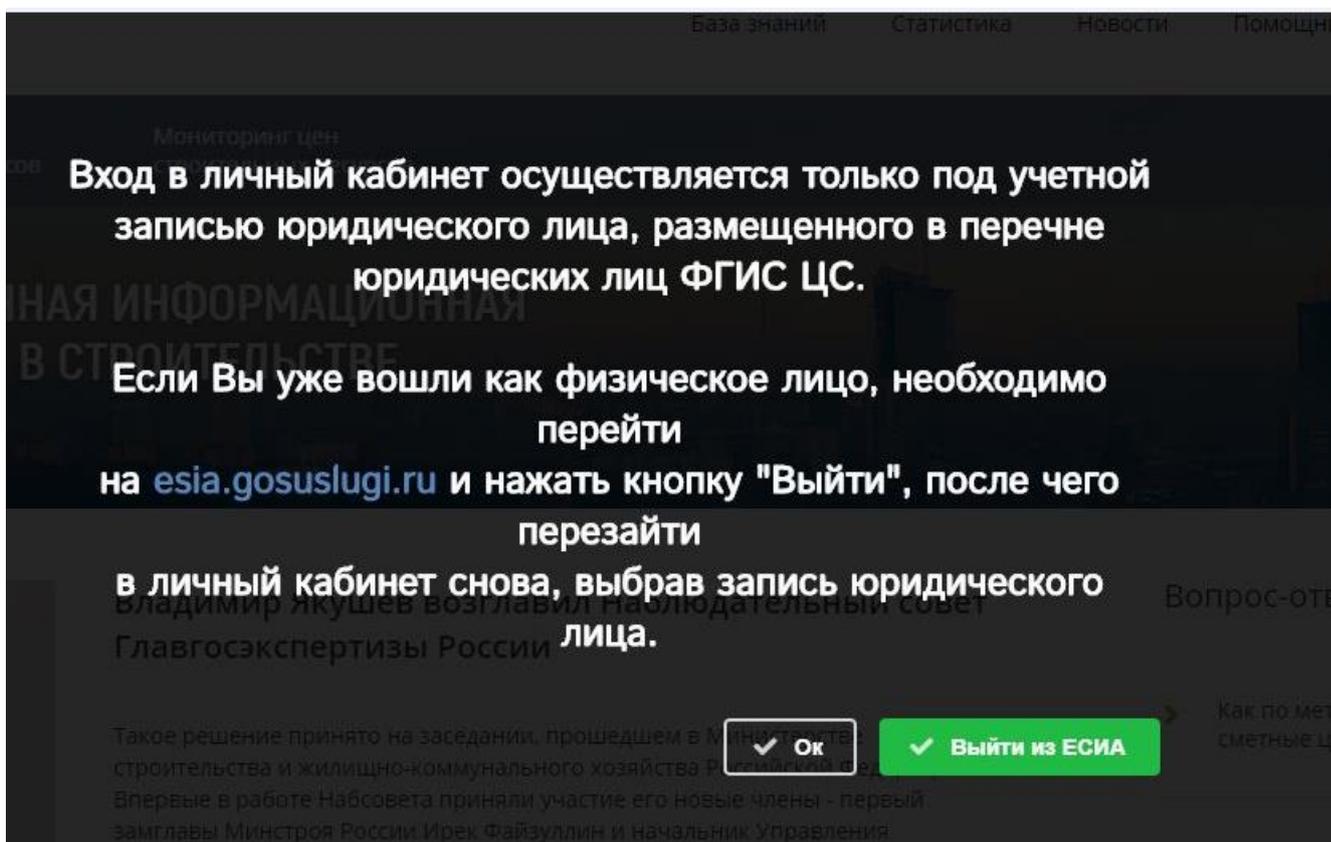


Рисунок 7 – Уведомление о неверно выполненной авторизации в Личном кабинете

После входа под учетной записью юридического лица, размещенного в перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей ФГИС ЦС, может открыться страница ЕСИА (Рисунок 8), в которой необходимо предоставить право ФГИС ЦС использовать данные согласно ее правилам и условиям.



## Предоставление прав доступа

ФГИС ЦС

запрашивает следующие права:

- Просмотр полного наименования организации [redacted] ?
- Просмотр вашего адреса электронной почты ?
- Просмотр КПП организации [redacted] ?
- Проведение входа в систему ?
- Просмотр вашего СНИЛС ?
- Просмотр ИНН организации [redacted] ?
- Просмотр даты вашего рождения ?
- Просмотр вашего пола ?
- Просмотр списка организаций пользователя ?
- Просмотр вашей фамилии, имени и отчества ?

Нажимая «Предоставить», вы разрешаете этой информационной системе использовать указанные данные согласно ее правилам и условиям. Вы всегда можете отозвать это разрешение из своего профиля.

Отказать

Предоставить

Рисунок 8 – Окно предоставления прав ФГИС ЦС в ЕСИА

### 3.3 Просмотр дополнительной информации об Оптовом поставщике, добавление логотипа организации

Нажмите на кнопку «Дополнительные сведения» для просмотра карточки Оптового поставщика (Рисунок 9).

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ	Дополнительные сведения
Юридический адрес		
ИНН		
КПП		
Фактический адрес		
ОКПО		
ОКВЭД2		
ОГРН		
Электронная почта		
Номер телефона		
Адрес сайта в сети "Интернет"		
Публичное имя		
Публичный ключ		

Рисунок 9 – Просмотр дополнительных сведений Оптового поставщика

Если у Оптового поставщика имеется логотип организации, доступна возможность загрузить его в карточку. Логотип будет отображаться как в Личном кабинете, так и в карточке Оптового поставщика, размещенной на Портале ФГИС ЦС в разделе «Мониторинг цен строительных ресурсов/ Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Чтобы загрузить логотип, нажмите на указанную область возле наименования организации (Рисунок 10).

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ



Полное наименование	ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ	Дополнительные сведения
Юридический адрес		
ИНН		
КПП		
Фактический адрес		
ОКПО		
ОКВЭД2		
ОГРН		
Электронная почта		
Номер телефона		
Адрес сайта в сети "Интернет"		
Публичное имя		
Публичный ключ		

Рисунок 10 – Добавление логотипа организации

В открывшемся окне выберите необходимое изображение, отрегулируйте размер логотипа и нажмите на кнопку «Загрузить» (Рисунок 11).

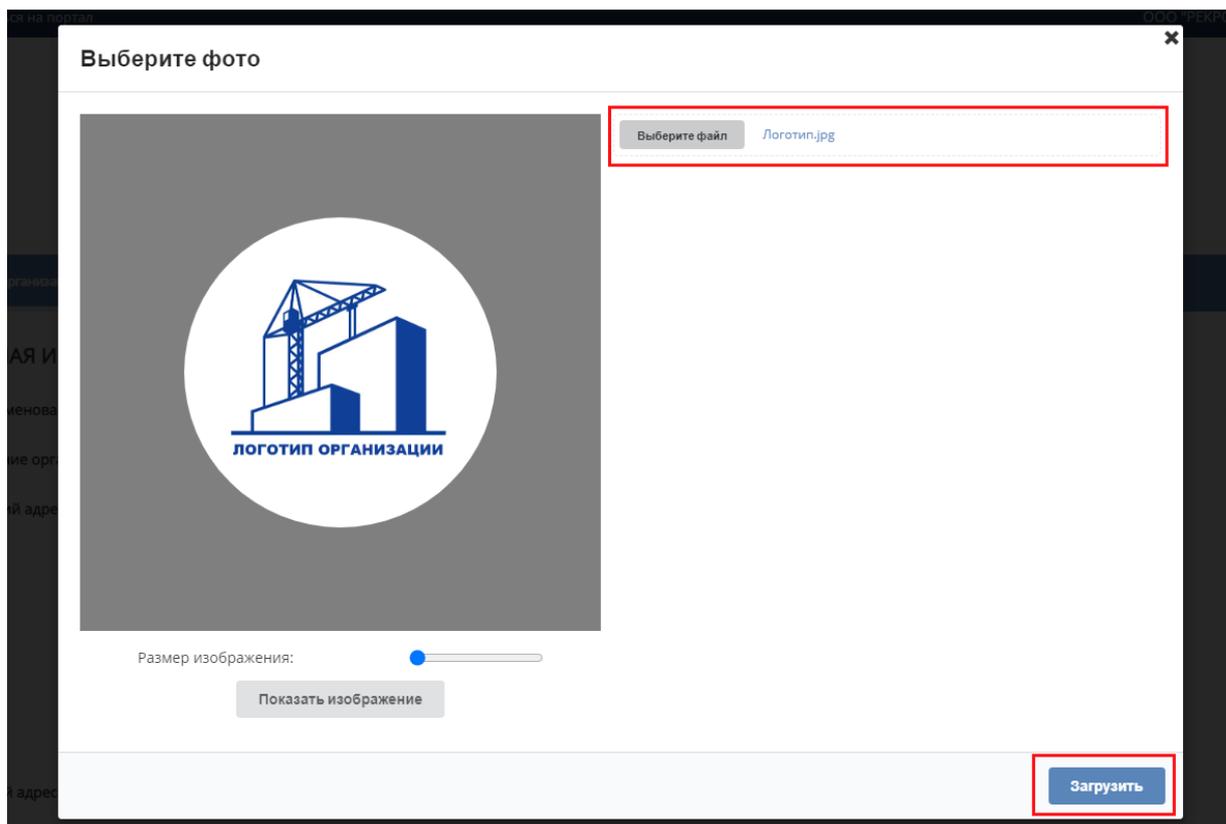


Рисунок 11 – Загрузка логотипа

### 3.4 Формирование сведений об организации

Раздел обеспечивает просмотр и редактирование профиля Оптового поставщика по следующим подразделам:

- «Основная информация»;
- «Определение ценовых зон»;
- «Номенклатура».

Первоначально информация в профиль юридического лица и индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по оптовой торговле, поступает от источников, определенных в ПП РФ № 1452. При необходимости измените данные подразделов, которые доступны для редактирования.

### 3.4.1 Работа с подразделом «Основная информация»

#### 3.4.1.1 Просмотр и корректировка информации об организации

В подразделе доступен просмотр следующей информации об организации (Рисунок 12):

ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Полное наименование организации	К- проекты . Поставщик
Наименование организации	Поставщик
Юридический адрес	125080, Москва, ул. Мясницкая, д. 26
ИНН	50-08-00300
КПП	50-08-00300
ОГРН	1045003000000
ОКАТО	50030030000
Фактический адрес	125080, Москва, ул. Мясницкая, д. 26
ОКПО	50030030000
Электронная почта	info@k-proekty.ru
Номер телефона	8 (495) 740-7400
Адрес сайта в сети "Интернет"	http://k-proekty.ru

Рисунок 12 – Сведения об организации. Подраздел «Основная информация»

- «Полное наименование организации»;
- «Наименование организации»;
- «Юридический адрес»;
- «ИНН»;
- «КПП» (отображается, если Поставщик является юридическим лицом и поле «ИНН» имеет 10 знаков);
- «ОГРН»/ «ОГРНИП» (наименование поля «ОГРН» или «ОГРНИП» отображается в зависимости от количества знаков в поле «ИНН». Если в поле ИНН будет указано 10 знаков (юридическое лицо), поле будет называться «ОГРН». Если в поле «ИНН»

- будет указано 12 знаков (индивидуальный предприниматель), то поле будет именоваться «ОГРНИП»);
- «ОКАТО», «Фактический адрес», «ОКПО», «Электронная почта», «Номер телефона», «Адрес сайта в сети «Интернет» – доступно для редактирования информации.

Для подтверждения указанной информации об организации нажмите на кнопку «Сохранить» (Рисунок 13). При подтверждении информации об организации актуальные сведения будут отображаться как в Личном кабинете, так и в личной карточке Оптового поставщика, размещенной на Портале ФГИС ЦС в разделе «Мониторинг цен строительных ресурсов/ Перечень юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

**ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

Полное наименование организации	К- проекты . Поставщик
Наименование организации	Поставщик
Юридический адрес	
ИНН	
КПП	
ОГРН	
ОКАТО	<input type="text"/>
Фактический адрес	<input type="text"/>
ОКПО	<input type="text"/>
Электронная почта	<input type="text"/>
Номер телефона	<input type="text"/>
Адрес сайта в сети "Интернет"	<input type="text"/>

Рисунок 13 – Сведения об организации. Подраздел «Основная информация». Подтверждение данных

### 3.4.2 Работа с подразделом «Определение ценовых зон»

#### 3.4.2.1 Добавление информации о ценовой зоне

Добавление сведений о ценовой(-ых) зоне(-ах) Оптового поставщика осуществляется в подразделе «Определение ценовых зон» нажатием на кнопку «Добавить» (Рисунок 14, Рисунок 15).

Код	Ценовая зона	Наименование склада	Адрес склада
50	Московская область		
48	Липецкая область		

Рисунок 14 – Сведения об организации. Реестр подраздела «Определение ценовых зон»

Наименование склада	Адрес склада
Нет данных для отображения	

Рисунок 15 – Сведения об организации. Подраздел «Определение ценовых зон». Форма добавления информации о ценовой зоне

В разделе выберите субъект(-ы) Российской Федерации или часть(-и) территории(-ий) такого(-их) субъекта(-ов) Российской Федерации, в котором(-ых) действует(-ют) ценовое(-ые) предложение(-ия) по поставке.

Для корректного формирования информации о ценовой зоне выберите ценовую зону, в рамках которой планируется реализация продукции. Для сохранения информации о ценовой зоне нажмите на кнопку «Сохранить».

### 3.4.2.2 Редактирование, удаление информации о ценовой зоне

Для редактирования информации о ценовой зоне нажмите на кнопку  в строке этой ценовой зоны, для удаления – на кнопку  (Рисунок 16).

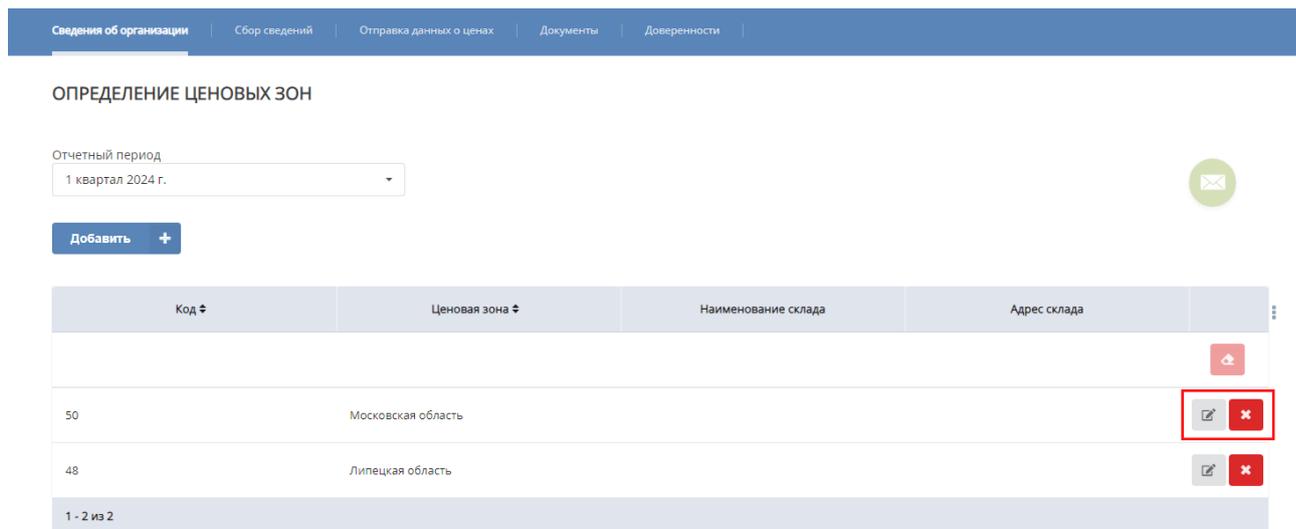


Рисунок 16 – Редактирование/удаление информации о ценовой зоне

**Примечание** – Если ценовая зона была выбрана и сохранена для ресурса в подразделе «Номенклатура», то при удалении записи с ценовой зоной из подраздела «Определение ценовой зоны» Система выдаст ошибку: «Произошла ошибка. Нельзя удалить ценовую зону, так как она используется в номенклатуре».

### 3.4.2.3 Добавление информации о складе

После выбора ценовой зоны при необходимости предусмотрена возможность добавления склада, адрес которого относится к текущей ценовой зоне.

Для добавления информации о складе нажмите на кнопку «Добавить склад» и заполните поля открывшейся формы (Рисунок 17):

- «Наименование склада» – укажите наименование склада;
- «Адрес склада» – укажите фактический адрес склада хранения и (или) отгрузки строительных материалов, изделий, конструкций, оборудования, машин и механизмов.

Для сохранения информации о складе нажмите на кнопку «Сохранить».

Наименование склада \*

Адрес склада \*

Сохранить Отмена

Рисунок 17 – Форма добавления информации о складе

#### 3.4.2.4 Редактирование и удаление информации о складе

Для редактирования информации о складе нажмите на кнопку  в строке этого склада, для удаления – на кнопку  (Рисунок 18).

Сведения об организации | Сбор сведений | Отправка данных о ценах | Документы | Доверенности

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЦЕНОВЫХ ЗОН

← К списку

Код  
22

Ценовая зона \*  
Алтайский край

Наименование склада ↕	Адрес склада ↕	
Склад № 1		 

Добавить склад +

Сохранить

Рисунок 18 – Редактирование/удаление информации о складе

#### 3.4.3 Работа с подразделом «Номенклатура»

Подраздел содержит информацию о номенклатуре юридического лица и индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по оптовой торговле, в разрезе отчетных периодов (Рисунок 19).

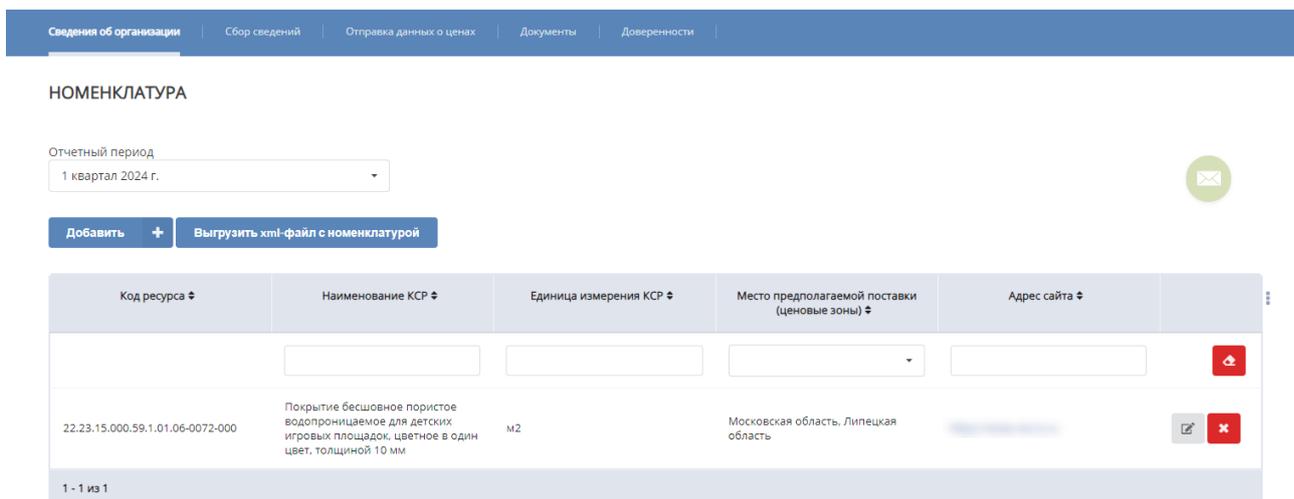


Рисунок 19 – Сведения об организации. Подраздел «Номенклатура»

### 3.4.3.1 Добавление информации о номенклатуре

Первоначально информация в профиль юридического лица и индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по оптовой торговле, поступает от источников, определенных в ПП РФ № 1452. Информация об Оптовых поставщиках содержит определенные коды ОКВЭД2/ТН ВЭД, с которыми связаны коды ОКПД2, а с ними связаны ресурсы, которые и отображаются в номенклатуре.

Добавление номенклатуры Оптового поставщика осуществляется в подразделе «Номенклатура» раздела «Сведения об организации» нажатием на кнопку «Добавить». Заполните поля открывшейся формы (Рисунок 20):

- «Фильтрация по ОКВЭД2» – по умолчанию установлен «флажок». Снимите «флажок», если в поле «Поиск КСР» в результатах поисках не отображается требуемый ресурс;
- «Поиск КСР» – обязательное поле для заполнения. Введите в поисковую строку название ресурса или код ресурса;
- «Наименование КСР» – заполняется автоматически. Указывается наименование строительного ресурса в соответствии с КСР;
- «Код КСР» – заполняется автоматически. Указывается код по классификатору строительных ресурсов;
- «Единица измерения КСР» – заполняется автоматически. По каждому виду реализуемой продукции указывается единица измерения в соответствии с КСР. Для машин и механизмов единица измерения указывается в «шт.»;
- «Дополнительная информация» – заполняется автоматически. Указывается дополнительная информация по строительному ресурсу (при наличии);

- «Место предполагаемой поставки (ценовые зоны)» – обязательное поле для заполнения. Выберите ценовую(-ые) зону(-ы) из выпадающего списка. При необходимости заполнения поля «Ценовые зоны» всеми ценовыми зонами, которые были сформированы ранее в подразделе «Определение ценовых зон», нажмите на кнопку «Заполнить все». Чтобы очистить поле, нажмите на кнопку «Очистить все»;
- «Адрес сайта» – обязательное поле для заполнения. Введите ссылку на сайт выбранного ресурса номенклатуры.

#### НОМЕНКЛАТУРА

← К списку

Фильтрация по ОКВЭД2

Поиск КСР \*

Наименование КСР

Код КСР

Единица измерения КСР

Место предполагаемой поставки (ценовые зоны) \* [Заполнить все](#) [Очистить все](#)

Место предполагаемой поставки (ценовые зоны)

Адрес сайта \*

Сохранить

Рисунок 20 – Сведения об организации. Подраздел «Номенклатура». Форма добавления информации о номенклатуре

Для сохранения информации о номенклатуре нажмите на кнопку «Сохранить».

#### 3.4.3.2 Редактирование и удаление информации о номенклатуре

Для редактирования информации о номенклатуре нажмите на кнопку  в строке с записью, для удаления – на кнопку  (Рисунок 21).

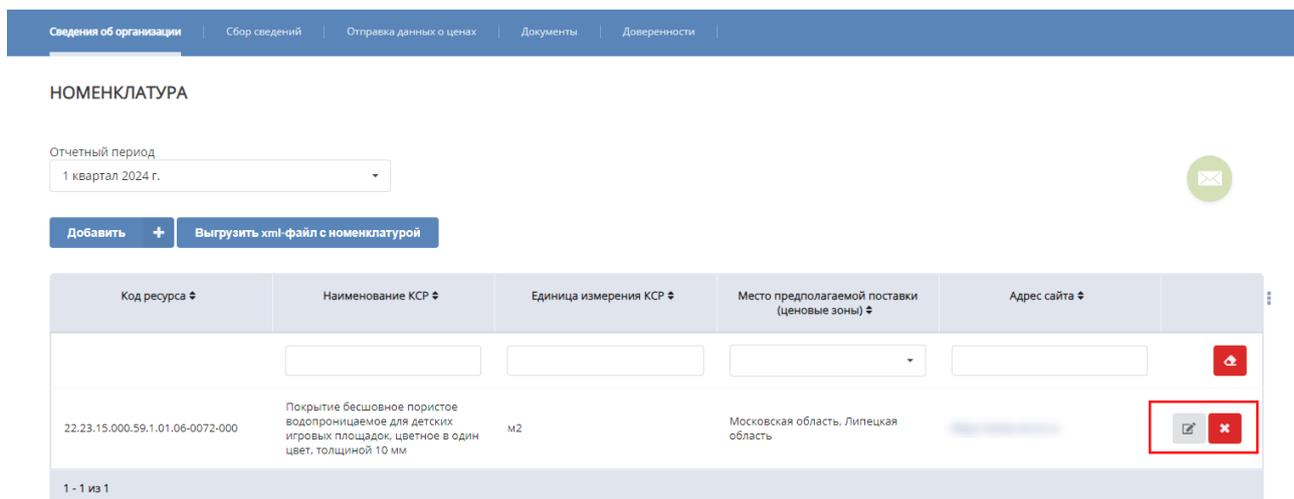


Рисунок 21 – Редактирование/удаление информации о номенклатуре

### 3.4.3.3 Выгрузка информации о номенклатуре

Для выгрузки информации о номенклатуре нажмите на кнопку «Выгрузить xml-файл с номенклатурой» (Рисунок 22).

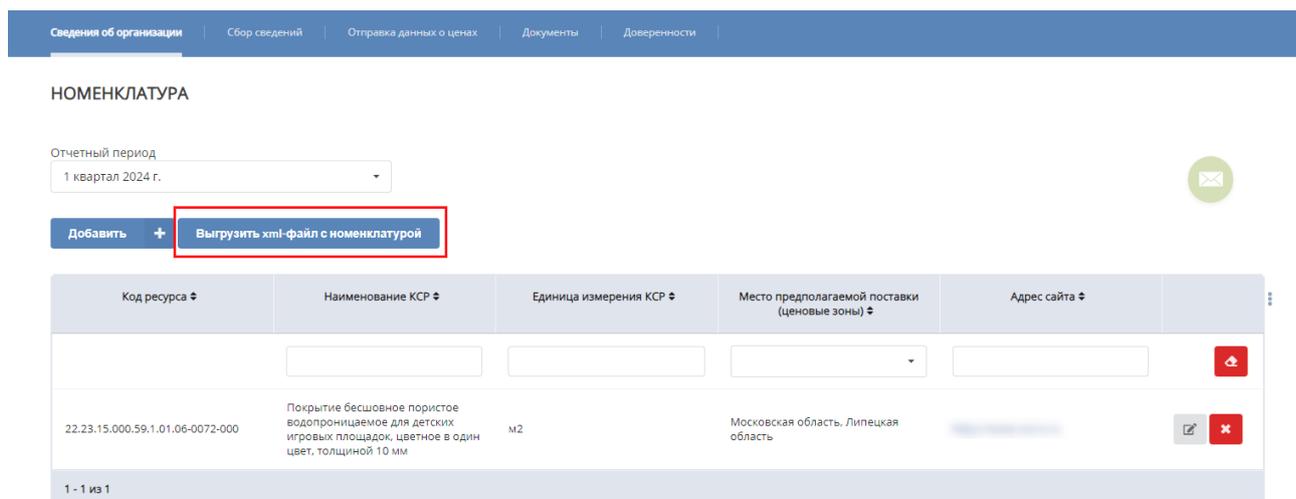


Рисунок 22 – Кнопка «Выгрузить xml-файл с номенклатурой»

На локальный компьютер выгрузится файл с информацией о номенклатуре в формате .xml.

## 3.5 Работа с разделом «Сбор сведений»

Раздел (Рисунок 23) обеспечивает сбор и предоставление сведений о цене строительных ресурсов по открытым каналам передачи данных из перечня доступных ресурсов КСР в подразделе «Номенклатура» (см. п. 3.4.3). При изменении ресурсов в подразделе «Номенклатура» соответствующие изменения происходят и в разделе «Сбор сведений».

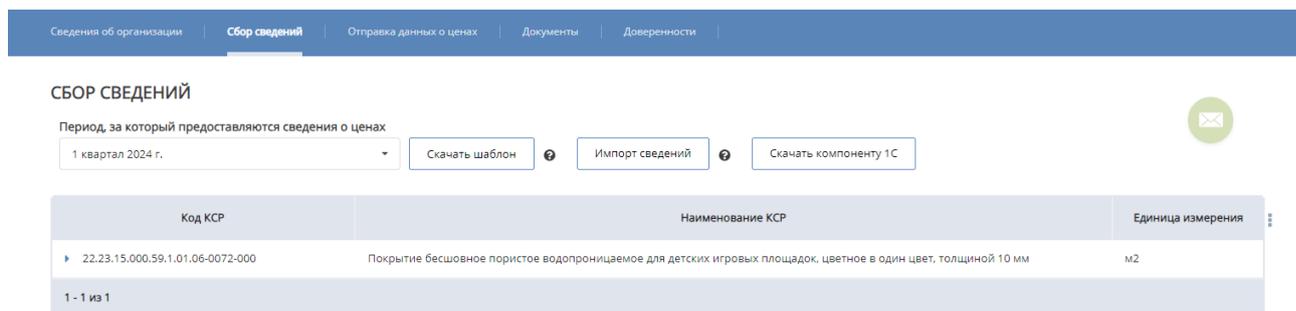


Рисунок 23 – Раздел «Сбор сведений»

Пользователю доступно свободное редактирование сведений о ценах в рамках одной ценовой зоны строительного ресурса. Для подтверждения введённой информации о ценах нажмите на кнопку «Сохранить».

### 3.5.1 Формирование сведений о цене строительных ресурсов по открытым каналам передачи данных

**Примечание** – По умолчанию сведения заполняются за текущий отчетный период.

Для подачи сведений о цене строительных ресурсов по открытым каналам передачи данных выполните следующие действия:

- а) в разделе «Сбор сведений» раскройте позиции КСР. Далее раскройте ценовую зону, к которой относится ресурс;
- б) заполните поля открывшейся формы (Рисунок 24):
  - «Наименование продукции по прейскуранту» – ввод с клавиатуры. Укажите наименование ресурса в соответствии с прейскурантом Оптового поставщика;
  - «Единица измерения по прейскуранту» – заполняется автоматически – присваивается значение единицы измерения ресурса КСР. При этом сохраняется возможность установить другое значение;
  - «Минимальная возможная цена продукции при максимальном объеме партии на единицу измерения в соответствии с КСР, руб., без НДС» – ввод с клавиатуры числового значения, ограниченного двумя знаками после запятой;
  - «Минимальная возможная цена продукции при максимальном объеме партии на единицу измерения по прейскуранту, руб., без НДС» – заполняется автоматически, если единица измерения ресурса КСР и единица измерения по прейскуранту совпадают; ввод с клавиатуры числового значения, ограниченного двумя знаками после запятой, если вышеописанные единицы измерения отличаются;

- «Масса брутто за единицу измерения по прейскуранту, кг» – ввод с клавиатуры. Укажите массу брутто (с учетом тары и упаковки) ресурса за единицу измерения по прейскуранту. Для машин и механизмов не заполняется;
  - «Марка или основные характеристики ресурса» – ввод с клавиатуры. Укажите фирменное наименование продукции:
    - для оборудования укажите технические характеристики в соответствии с паспортом на данное оборудование (в том числе артикул, марка, тип, мощность, производительность);
    - для машин и механизмов укажите все технические параметры в соответствии с паспортом на строительную машину и механизмы (в том числе артикул, марка, тип, характеристика основного параметра машины). Расшифровывается комплектация (при необходимости), и указываются технические характеристики по каждой единице комплекта.
  - «Место производства (изготовления) или сборки продукции» – ввод с клавиатуры. Наличие «флажка» означает «российское» место производства (изготовления) или сборки продукции, отсутствие «флажка» – «зарубежное» место производства (изготовления) или сборки продукции;
  - «ИНН производителя продукции» – ввод с клавиатуры. Укажите ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя – производителя продукции;
  - «Наименование производителя продукции» – заполняется автоматически согласно введенному ИНН производителя продукции;
  - «Реквизиты документа производителя, устанавливающие требования к продукции» – ввод с клавиатуры. Укажите реквизиты нормативно-технического документа, устанавливающие требования к производству ресурса;
  - «Реквизиты документа, подтверждающего соответствие продукции требованиям нормативных документов» – ввод с клавиатуры. Укажите реквизиты документа, подтверждающего соответствие продукции требованиям нормативных документов;
  - «Примечание» – ввод с клавиатуры. Укажите дополнительную информацию в виде примечания.
- в) нажмите на кнопку «Сохранить». Кнопка «Сохранить» становится недоступной для редактирования, что является подтверждением сохранения введенных данных.

Код КСР	Наименование КСР	Единица измерения			
22.23.15.000.59.1.01.06-0072-000	Покрытие бесшовное пористое водонепроницаемое для детских игровых площадок, цветное в один цвет, толщиной 10 мм	м2			
Липецкая область					
Наименование продукции по прејскуранту *	Единица измерения по прејскуранту *	Минимальная возможная цена продукции при максимальном объеме партии на единицу измерения в соответствии с КСР, руб., без НДС *	Минимальная возможная цена продукции при максимальном объеме партии на единицу измерения по прејскуранту, руб., без НДС *	Масса брутто за единицу измерения по прејскуранту, кг	M
Покрытие монолитное бесшовное водонепроницаемое толщиной 15,5 мм	м2	6 583,33	6 583,33	17,50000	Rec
Покрытие монолитное бесшовное водонепроницаемое толщиной 12 мм	м2	4 958,33	4 958,33	14,00000	Rec
Покрытие монолитное бесшовное водонепроницаемое толщиной 13,5 мм	м2	5 541,67	5 541,67	15,50000	Rec
Покрытие монолитное бесшовное водонепроницаемое толщиной 14,1 мм	м2	5 916,67	5 916,67	16,50000	Rec
+					
Московская область					

Рисунок 24 – Форма заполнения данных

При сохранении сведений осуществляется форматно-логический контроль вводимой информации по стоимости строительных ресурсов на отсутствие следующих условий:

- не заполнены основные показатели по позициям;
- отклонение цены более чем на 10% от цены строительного ресурса, указанной в информации, предоставленной этим юридическим лицом в предшествующем отчетном периоде (если такая информация имеется).

### 3.5.2 Импорт сведений о цене строительных ресурсов

Доступно заполнение сведений о цене строительных ресурсов, содержащих декларативные данные – цен предложений на реализуемую строительную продукцию (строительные ресурсы в привязке к КСР), через импорт сведений по открытым каналам передачи данных. Для этого нажмите на кнопку «Скачать шаблон», заполните сведения в соответствии с вкладками шаблона, а также указанными в них правилами заполнения (Рисунок 25).

**Примечание** – Менять столбцы, количество листов в шаблоне, снимать защиту листа запрещается. Необходимо вносить данные только в доступные для редактирования поля. В противном случае файл не будет загружен в Систему.

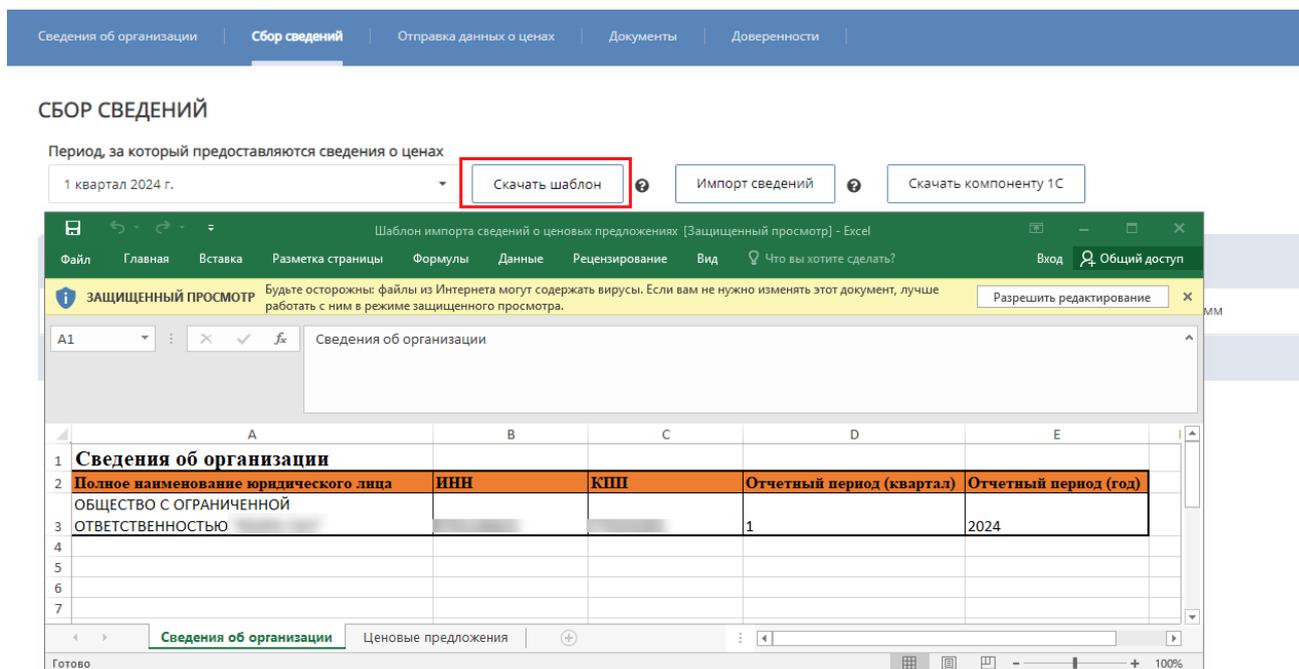


Рисунок 25 – Шаблон импорта сведений о цене строительных ресурсов

После заполнения шаблона нажмите на кнопку «Импорт сведений». В открывшейся форме укажите путь к файлу шаблона на локальном компьютере, нажмите на кнопку «Импорт сведений» (Рисунок 26).

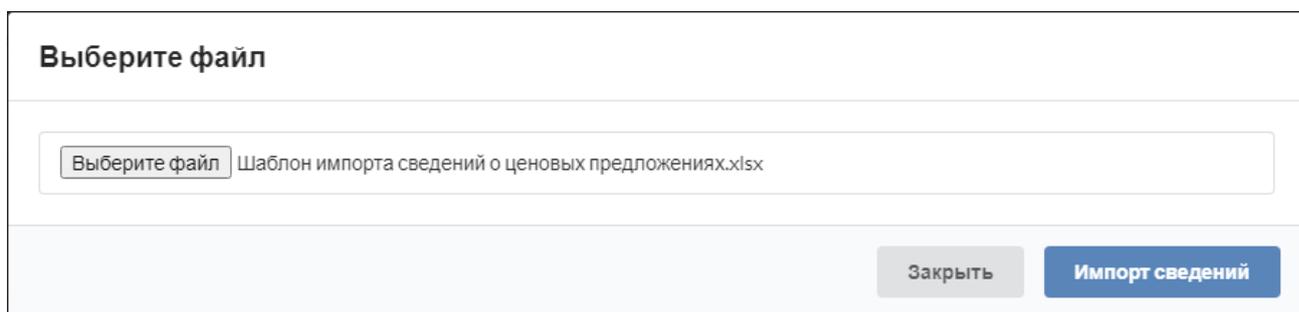


Рисунок 26 – Импорт файла шаблона

После завершения импорта перейдите в раздел «Сбор сведений» и проверьте данные в таблице (форма сбора сведений).

В случае ошибки при загрузке файла проверьте правильность заполнения полей и повторите загрузку.

При импорте сведений осуществляется форматно-логический контроль вводимой информации по стоимости строительных ресурсов на отсутствие следующих условий:

- не заполнены основные показатели по позициям;
- отклонение цены более чем на 10% от цены строительного ресурса, указанной в информации, предоставленной этим юридическим лицом в предшествующем отчетном периоде (если такая информация имеется).

### 3.5.3 Выгрузка файла компоненты 1С

Для выгрузки файла компоненты 1С нажмите на кнопку «Скачать компоненту 1С» и выберите необходимый файл из выпадающего списка (Рисунок 27):

- «Файл компоненты 1С для управляемых форм»;
- «Файл компоненты 1С для обычных форм».

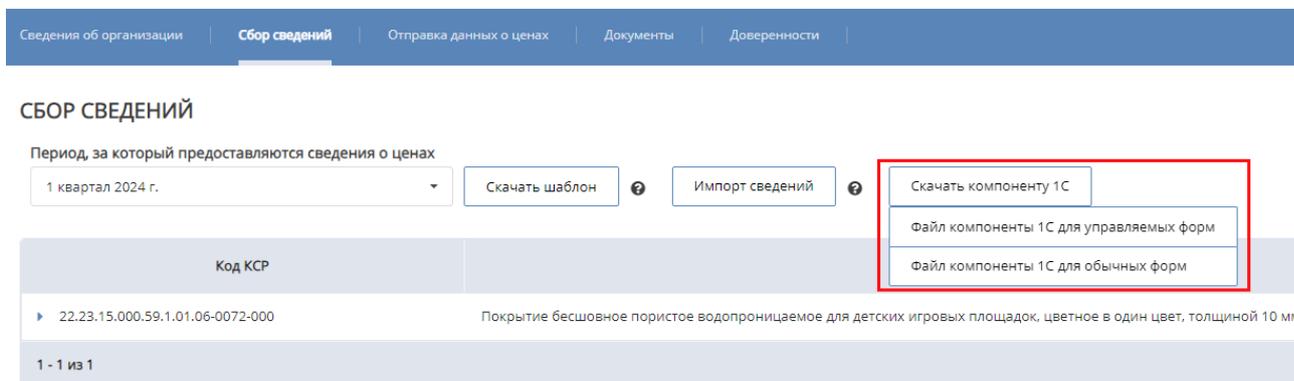


Рисунок 27 – Кнопка «Скачать компоненту 1С»

Откроется окно «Пользовательское соглашение об использовании программного модуля для типовых конфигураций программного обеспечения «1С», ознакомьтесь с информацией и нажмите на кнопку «Скачать». На локальный компьютер выгрузится файл в формате .txt.

### 3.6 Работа с разделом «Отправка данных о ценах»

По окончании формирования сведений о ценах по строительным ресурсам перейдите на вкладку «Отправка данных о ценах».

**Примечание** – Существует два способа отправки сведений об отпускных ценах строительных ресурсов в личном кабинете ФГИС ЦС:

- «Подписать ПО «Jinn-Client»/ ПО «Crypto Pro»;
- «Отправить сведения о ценах по строительным ресурсам, приложив прејскурант с печатью в формате .pdf».

В случае наличия установленного ПО «Jinn-Client»/ ПО «Crypto Pro» нажмите на кнопку «Подписать и отправить данные о ценах», расположенную на стороне «У МЕНЯ ЕСТЬ ЭЦП». Откроется окно подтверждения подписания сведений. Нажмите на кнопку «Подписать документ».

В окне предпросмотра отправляемых сведений проверьте, что все данные указаны корректно, и нажмите на кнопку «Подписать».

В предложенном списке выберите действующий сертификат, введите пароль криптоконтейнера и нажмите на кнопку «ОК». При нажатии на кнопку «ОК» осуществляется проверка валидности сертификата. В случае успешной проверки сертификата появится сообщение

о том, что электронная подпись документа успешно сформирована. Нажмите на кнопку «ОК». После этого окно «Jinn-Client»/ «Crypto Pro» закроется, и появится системное сообщение об успешном сохранении подписи.

Статус сведений изменится на значение «Цены отправлены». Предоставленная и подписанная УКЭП информация отображается в реестре документов организации.

Если на АРМ пользователя не установлено ПО «Jinn-Client»/ ПО «Crypto Pro», воспользуйтесь способом отправки сведений, приложив прејскурант с ценами, подписанный руководителем юридического лица (или уполномоченным им лицом) и (или) индивидуальным предпринимателем (или уполномоченным им лицом).

Для этого нажмите на кнопку «Сформировать обоснование», расположенную на стороне «У МЕНЯ НЕТ ЭЦП». Скачайте сформированный файл, распечатайте, завизируйте у уполномоченного лица, проставьте печать и отсканируйте. Далее в поле «Загрузить обоснование» нажмите на кнопку «Выбрать». В открывшемся окне прикрепите обоснование.

Далее в открывшемся окне проверьте достоверность предоставленных данных в файле в формате .pdf и нажмите на кнопку «Отправить данные о ценах», размещенную на стороне «У МЕНЯ НЕТ ЭЦП» раздела личного кабинета. После этого появится системное сообщение об успешном сохранении подписи.

Статус сведений изменится на значение «Цены отправлены». Приложенный файл-обоснование отображается в реестре документов организации.

**Примечание** – При формировании версии файла-обоснования проставляется дата его формирования. Данная дата также отображается в самом файле-обосновании в факсимиле в нижнем правом углу.

Если на форме сбора сведений вносятся изменения, статус по ценам изменяется на «Цены на подписании», дата формирования файла-обоснования обнуляется.

### **3.7 Работа с разделом «Документы»**

Раздел содержит документы с ценами, подписанные посредством УКЭП или отправленные и подтвержденные файлом–прејскурантом юридического лица. Информация в окне представлена в табличном виде и содержит столбцы:

- «Тип файла» – принимает значение «Сбор и предоставление сведений о ценах»;
- «Дата загрузки» – указана дата подписания документа;
- «Файл» – файл документа в формате .pdf со штампом подписанта, который проставляется после успешного подписания документа в соответствии с сертификатом

- организации или файлом – прејскурантом. Данный документ юридически недействителен. Нажмите на кнопку  в строке документа, чтобы скачать файл;
- «Файл подписи» – архив, который содержит файл подтверждения шифрования документа в формате .sig и файл документа в формате .pdf без штампа подписанта.

- Данный документ носит юридическую силу. Нажмите на кнопку  в строке документа, чтобы скачать файл;
- «Уполномоченный представитель»;
  - «Единый регистрационный номер доверенности»;
  - «Дата совершения (выдачи) доверенности»;
  - «Дата окончания действия доверенности».

### **3.8 Работа с разделом «Доверенности»**

Раздел содержит перечень машиночитаемых доверенностей (Рисунок 28). Заполнение раздела осуществляется путем загрузки файлов в формате .xml, содержащих данные о доверенностях. Информация в разделе представлена в табличном виде и содержит столбцы:

- «Номер»;
- «Дата создания»;
- «Дата начала срока действия»;
- «Дата конца срока действия»;
- «Дата проверки»;
- «Дата статуса»;
- «Представитель»;
- «Статус»;
- «Файл доверенности».

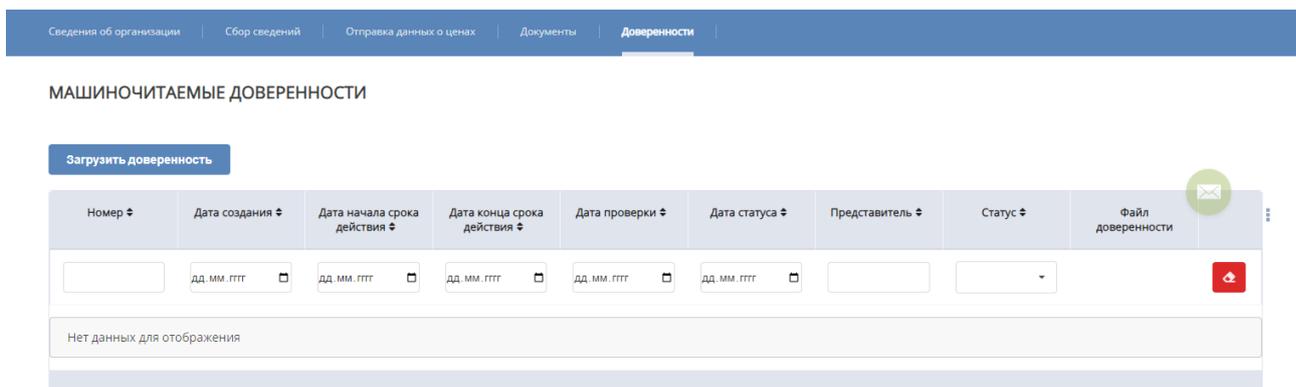


Рисунок 28 – Раздел «Доверенности»

Для загрузки файла машиночитаемой доверенности нажмите на кнопку «Загрузить доверенность». В открывшейся форме укажите путь к файлу доверенности на локальном компьютере, нажмите на кнопку «Сохранить» (Рисунок 29).

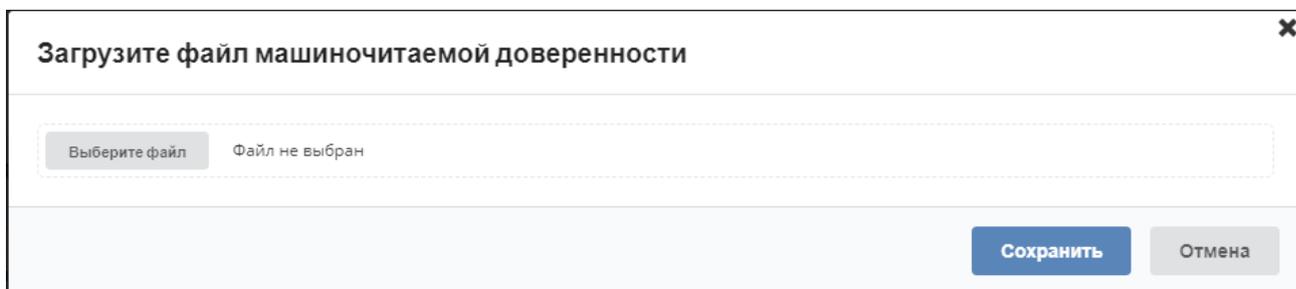


Рисунок 29 – Форма загрузки файла машиночитаемой доверенности

Для удаления доверенности в разделе «Доверенности» нажмите на кнопку  в строке с записью.

### 3.9 Выход из Личного кабинета

Для выхода из Личного кабинета нажмите на пиктограмму  в верхней панели окна Системы. В открывшемся окне нажмите на кнопку «Выйти» (Рисунок 30).



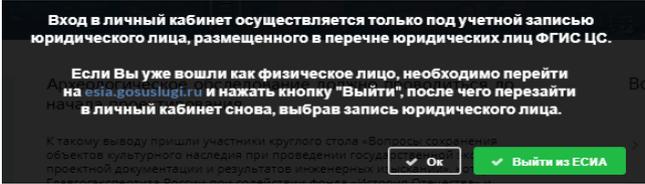
Рисунок 30 – Кнопка «Выйти»

## 4 Аварийные ситуации

В случае несоблюдения условий выполнения инструкций, в том числе при длительных отказах технических средств, для восстановления данных при отказе магнитных носителей или обнаружении ошибок в данных, обнаружении несанкционированного вмешательства в данные или в других аварийных ситуациях обратитесь по единому справочному номеру телефона +7(495) 625-95-95.

В Системе осуществляется множество проверок, за каждой из которой закреплено сообщение. Сообщения об ошибках приведены ниже (Таблица 1).

Таблица 1 – Типы сообщений об ошибках

Сообщение об ошибке	Возможная причина	Рекомендации
<p>Вход в Личный кабинет осуществляется только под учетной записью юридического лица, размещенного в перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей ФГИС ЦС.</p> <p>Если Вы уже вошли как физическое лицо, необходимо перейти на <a href="http://esia.gosuslugi.ru">esia.gosuslugi.ru</a> и нажать на кнопку «Выйти», после чего снова войти в Личный кабинет, выбрав запись юридического лица</p> 	<p>Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, под учетными данными которого был произведен вход, не найдено в перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Системы</p>	<p>Обратитесь за дальнейшими разъяснениями по единому справочному номеру телефона +7(495) 625-95-95</p>
	<p>Был выполнен вход под учетной записью физического лица</p>	<p>Выполните действия, указанные в сообщении</p>
<p>Внутренняя ошибка сервера (ошибка 500)</p>	<p>Неполадка Системы</p>	<p>Повторите действие. Если ошибка не устранена, обратитесь по единому справочному номеру телефона +7(495) 625-95-95</p>
<p>Страница не найдена (ошибка 404)</p>	<p>Неверно введенный адрес в адресной строке Интернет-обозревателя</p>	<p>Проверьте введенный адрес в адресной строке Интернет-обозревателя</p>
	<p>При скачивании файла означает, что файл был удален из Системы</p>	<p>Загрузите файл</p>
<p>Сервер временно недоступен</p>	<p>Проблемы с подключением к сети</p>	<p>Проверьте подключение к сети и доступность сервера. Если ошибка не устранена, обратитесь по единому справочному номеру телефона +7(495) 625-95-95</p>